



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Carlos Federico Pellecer Giron	CUI:	2658861550101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1224-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS en la Dirección Museos y Centros Culturales de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con reglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Gestionar y dar la bienvenida a los visitantes que asistan al Museo Nacional de Arte de Guatemala -MUNAG-;
- Dar el acompañamiento a los grupos de visitantes que ingresan al museo;
- Registrar los datos del visitante en los formatos correspondientes y elaborar el reporte diario de la cuantificación de visitantes recibidos;
- Proporcionar al visitante la información introductoria objetiva y clara para facilitar el recorrido por el museo;
- Acompañar y orientar a los visitantes durante todo el recorrido en el museo;
- Coordinar la información de logística de recorridos especiales dentro de las salas de exhibición y exposiciones temporales, y otras actividades que se realicen dentro del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes;
- Elaborar el informe de cuantificación de visitantes atendidos mensualmente en el museo;
- Realizar informes de cuantificación de recorridos guiados realizados mensualmente por cada guía;
- Otras actividades con relación al servicio a prestar.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Gestioné y di la bienvenida a 125 visitantes que asistieron al Museo Nacional de Arte de Guatemala -MUNAG-.
- b) Brindé el acompañamiento de 18 grupos de visitantes que ingresaron al museo.
- c) Registré los datos de los visitantes en los formatos correspondientes y elaboré el reporte diario de la cuantificación de visitantes recibidos.
- d) Proporcioné a 130 visitantes información introductoria, objetiva y clara para facilitar el recorrido por el museo.
- e) Acompañé y orienté a 130 visitantes durante todo el recorrido en el museo.
- f) Coordiné la logística de 14 recorridos especiales dentro de las salas de exhibición, exposiciones temporales y demás actividades realizadas en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes.
- g) Elaboré el informe mensual de cuantificación de visitantes atendidos en el museo.
- h) Realicé el informe mensual de cuantificación de los recorridos guiados efectuados por cada guía.

Carlos Federico Pellecer Giron

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Msc. Hugo Haroldo Mayorga Campos

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Msc. Hugo Haroldo Mayorga Campos

Director Técnico

Dirección de Museos y Centros Culturales:

D. G. P. C. Y. N.

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)